



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ПÛРТÛС ПОЯНЛЫК,
ЭКОЛОГИЙ ДА ЙЫРВЕЛЫМ
АРАЛЫМЕ ШОТЫШТО
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,
ЭКОЛОГИИ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ШУДЫК

ПРИКАЗ

18 марта 2019 г.

№ 113

**Об утверждении методики проведения конкурсов на замещение
вакантной должности государственной гражданской службы
Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв
в Министерстве природных ресурсов, экологии и охраны
окружающей среды Республики Марий Эл**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» при к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую методику проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв в Министерстве природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл.

2. Отменить приказ Министерства природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл от 13 декабря 2018 г. № 721 «Об утверждении методики проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв в Министерстве природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл».

3. Признать утратившими силу:

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и
Республики Марий Эл

Внебюджетный орган исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер
120420190006

«18» 03 20 19 г.

приказ Министерства лесного хозяйства Республики Марий Эл от 20 октября 2011 г. № 375 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве лесного хозяйства Республики Марий Эл», кроме пункта 2;

приказ Министерства лесного хозяйства Республики Марий Эл от 26.02.2014 № 71 «О внесении изменений в приказ Министерства лесного хозяйства Республики Марий Эл от 20 октября 2011 г. № 375».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



В.А.Шутов

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
природных ресурсов, экологии
и охраны окружающей среды
Республики Марий Эл
от 18 марта 2019 г. № 113

МЕТОДИКА

проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв в Министерстве природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 15 Закона Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл» и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - вакантная должность гражданской службы) в Министерстве природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Конкурсы на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - конкурс) и включение в кадровый резерв в Министерстве проводятся в целях оценки профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы.

2. Конкурсы проводятся в два этапа. На первом этапе на официальных сайтах Министерства и федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о приеме документов для участия

в конкурсе и информация о конкурсе, предусмотренная пунктом 6 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», а также сведения о методах оценки, положения должностного регламента государственного гражданского служащего Республики Марий Эл (далее – гражданский служащий), включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего; обеспечивается прием документов от претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы.

Документы представляются в Министерство гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.

3. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается министром природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл (далее - министр) после проверки достоверности сведений, представленных претендентами, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется министром.

В целях повышения доступности для претендентов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента он может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня (далее - предварительный тест), о чем указывается в объявлении о конкурсе.

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере

информационно-коммуникационных технологий.

Предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации", доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

4. На втором этапе конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении государственной гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, проводит сравнительный анализ документов, представленных кандидатами, устанавливает соответствие кандидатов установленным квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, определяет метод оценки профессиональных качеств кандидатов.

5. В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии по решению министра проводится периодическое (как правило, ежегодно) обновление ее состава.

6. Кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, федеральным законодательством и законодательством Республики Марий Эл.

7. Для оценки профессионального уровня кандидатов могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки, в том числе индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

8. Применение методов тестирования и индивидуального собеседования является обязательным. При этом тестирование предшествует индивидуальному собеседованию.

9. При тестировании используется единый перечень вопросов. Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов.

Первая часть теста формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным в том числе с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, а вторая часть - по тематике профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой планируется объявление

гражданской службы, на замещение которой планируется объявление конкурса (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв).

Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа. Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Минимальное количество правильных ответов — 70% от общего количества заданий теста. За каждый правильный ответ свыше установленного минимума дается 1 балл.

С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий в ходе конкурсных процедур присутствуют представители конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.

10. Проверка и оценка теста проводятся конкурсной комиссией по количеству правильных ответов в отсутствие кандидата непосредственно после завершения тестирования.

На последнем листе теста член конкурсной комиссии проставляет дату, время проверки и личную подпись.

Секретарь конкурсной комиссии обобщает информацию по результатам тестирования по каждому кандидату и доводит ее до председателя комиссии.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.

11. Целью индивидуального собеседования является выявление профессиональных и личностных качеств кандидата. Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с кандидатом. В ходе беседы члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы по теме его будущей профессиональной служебной деятельности, а также по определению его профессионального уровня и личностных качеств.

Конкурсная комиссия оценивает кандидата в его отсутствие по полноте и правильности ответов на вопросы, использованию аргументации, умению доказывать, убеждать, отстаивать свою правоту, умению полемизировать, культуре высказываний.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности (должности

для включения в кадровый резерв), на которую проводится конкурс, и других положений должностного регламента, связанных с исполнением должностных обязанностей по этой должности.

12. С целью оценки кандидатов по результатам индивидуального собеседования им дается для выполнения пять заданий. Задания одинаковы для всех участников. За каждый принятый к зачету ответ ставится 4 балла, не принятый — 0 баллов. Таким образом, при индивидуальном собеседовании каждому может быть присуждено от 0 до 20 баллов.

Баллы, полученные кандидатом в ходе индивидуального собеседования, суммируются с баллами, полученными им по результатам тестирования.

После оценки всех участников конкурса и подсчета набранных ими баллов конкурсная комиссия определяет победителя конкурса. Секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

При равенстве баллов у нескольких кандидатов преимущество имеет кандидат, допустивший наименьшее количество ошибок в ходе тестирования и при этом набравший наибольшее количество баллов в ходе индивидуального собеседования. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов "за" и "против" решающим является голос председателя комиссии.

13. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 1, результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссии с кандидатом не допускается.

14. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению № 2 и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 3.

Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

15. В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла.

Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы оформляется в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Приложение № 1
к методике проведения
конкурсов на замещение вакантных
должностей государственной
гражданской службы Республики
Марий Эл и включение в кадровый
резерв в Министерстве природных
ресурсов, экологии и охраны окружающей
среды Республики Марий Эл

Конкурсный бюллетень

" ___ " _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,

или наименование группы должностей, по которой проводится конкурс
на включение в кадровый резерв Минприроды Республики Марий Эл)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату по
результатам индивидуального собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет _____ баллов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

(подпись)

Приложение № 2
к методике проведения
конкурсов на замещение вакантных
должностей государственной
гражданской службы Республики
Марий Эл и включение в кадровый
резерв в Министерстве природных
ресурсов, экологии и охраны окружающей
среды Республики Марий Эл

РЕШЕНИЕ

конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение
вакантной должности государственной гражданской службы
Республики Марий Эл

Министерство природных ресурсов, экологии и охраны окружающей
среды Республики Марий Эл

" ____ " _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов
конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Республики Марий Эл

(наименование должности с указанием структурного подразделения)

Минприроды Республики Марий Эл)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв Минприроды Республики Марий Эл следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв Минприроды Республики Марий Эл	Группа должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя
конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Представители
общественного совета

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Другие члены
конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3
к методике проведения
конкурсов на замещение вакантных
должностей государственной
гражданской службы Республики
Марий Эл и включение в кадровый
резерв в Министерстве природных
ресурсов, экологии и охраны окружающей
среды Республики Марий Эл

ПРОТОКОЛ
заседания конкурсной комиссии
по результатам конкурса на включение в кадровый резерв

Министерство природных ресурсов, экологии и охраны окружающей
среды Республики Марий Эл

" ____ " _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов
конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв
Минприроды Республики Марий Эл по следующей группе должностей
государственной гражданской службы Республики Марий Эл

(наименование группы должностей)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Минприроды Республики Марий Эл (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Минприроды Республики Марий Эл

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Группа должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Представители
общественного совета

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Другие члены
конкурсной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)
